

UMOWA Nr

o wykonanie usług w zakresie dożywiania uczniów w szkołach na terenie Gminy Zalesie
w roku szkolnym 2021/2022

Zawarta w dniu2021 roku pomiędzy Gminą Zalesie 21-512 Zalesie ul. Warszawska 34, NIP : 5372354783 reprezentowaną przez
Dyrektora Szkoły Podstawowej w działającą na mocy upoważnienia nr..... z dnia.....05.02.2021 r. Wójta Gminy Zalesie zwaną dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

a firmąNIP.....

.....
zwaną dalej **WYKONAWCĄ**, reprezentowaną przez:

.....Właściciela

Na podstawie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 2019), zawarta została umowa następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie polegające na **przygotowaniu, dostarczeniu we własnych termosach łącznie.....ciepłych posiłków** z możliwością zmniejszenia i zwiększenia o 20 % zamówienia bez konieczności zmiany umowy , w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego.

2. Dzienna ilość posiłków : sztuk

1. Rodzaj posiłku:

Menu -

zupa z wklądką + 2 kromki chleba (pieczywo mieszane w tym ciemne) + kompot – **w każdy poniedziałek i środę tygodnia**

drugie danie + kompot - **w każdy wtorek i czwartek tygodnia**

drugie danie jarzynie + kompot - **w każdy piątek tygodnia**

Wymagana gramatura posiłków – zupa z wklądką 400 ml, ziemniaki lub zamiennik – ryż ,kasza ,makaron 200 g , mięso 100 g, surówka 100 g, kompot 150 ml

Przykładowe proponowane rodzaje zup nie powtarzające się w przeciągu miesiąca

szczawiowa z jajkiem i ziemniakami, barszcz biały z kiełbasą i ziemniakami, zupa jarzynowa z ziemniakami, pomidorowa z makaronem, ogórkowa z ziemniakami, kalafiorowa z ziemniakami , krupnik z pęczakiem i ziemniakami, kapuśniak, pieczarkowa.

Przykładowe proponowane drugie dania nie powtarzające się w przeciągu miesiąca-

spaghetti z sosem i mięsem mielonym, pulpety w sosie koperkowym + ziemniaki, bitki wieprzowe (z łopatką) w sosie z kaszą jęczmienną, kotlet schabowy panierowany z ziemniakami, gulasz wieprzowy z kluskami śląskimi, kotlet mielony z ziemniakami, filet z kurczaka z ziemniakami , potrawka z kurczaka z ryżem i surówkami, sztuka mięsa (łopatki) w sosie warzywnym.

Przykładowe proponowane drugie dania jarskie nie powtarzające się w przeciągu miesiąca-
filet z MIRUNY /DORSZA z ziemniakami , naleśniki z serem białym i bitą śmietaną, kopytka z sosem pieczarkowym, racuchy z jabłkami i śmietaną, pierogi ruskie z tłuszczem, placki ziemniaczane z sosem grzybowym, kotlet jajeczny z sosem.

A/ Do posiłków drugodaniowych będą podawane surówki i sałatki wymienione –(nie powtarzające się w przeciągu miesiąca) - surówka z marchwi z jabłkiem, marchewka z groszkiem , buraczki zasmażane, surówka z czerwonej kapusty, surówka z kapusty pekińskiej, surówka z kapusty białej, surówki inne, oraz sałatki bądź surówki z warzyw sezonowych. Surówki smakowo zestawione z daniem głównym.

B/ Kompot wieloowocowy – naturalny

1. Posiłki o których mowa w ust.1 podawane będą przez wykonawcę uczniom wymienionej szkoły.

2.Wykonawca będzie podawał tygodniowy jadłospis do wiadomości dyrektora szkoły.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość zawieszenia w realizacji usługi w przypadku zamknięcia szkół podstawowych z powodu pandemii COVID 19 lub innych. W czasie, w którym zajęcia w powyższych placówkach nie są realizowane lub są realizowane w formie nauki zdalnej Wykonawca nie przygotowuje posiłków i nie pobiera wynagrodzenia z tego tytułu.

§ 2

Szczegółowy Harmonogram dostarczania posiłków Wykonawca zobowiązuje się ustalić z Dyrektorem Szkoły o których mowa w § 1 ust.2 niniejszej umowy.

§ 3

Niniejszą umowę zawiera się na okres :

13.09.2021 do 10.06.2021 w dni nauki szkolnej (z wyłączeniem ferii zimowych)

§ 4

1.Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość i terminowość podawanych posiłków.

2.Wykonawca zobowiązuje się do :

3.a) zapewnienia środków czystości do :

– mycia termosów po posiłkach

– zmywania i dezynfekcji stolików oraz utrzymania czystości w stołówce szkolnej

–przejęcie odpowiedzialności za pomieszczenia kuchni i stołówki na czas wydawania posiłków

b) odbieranie resztek po posiłkach

c) przedkładanie jadłospisów bez powtarzających się dań w kolejnych tygodniach

d) przedłożenia stosownych dokumentów potwierdzających:

– przeszkolenie osoby wydającej posiłki w zakresie higieny wydawania posiłków i zmywania naczyń,

– wyposażenie osoby wydającej posiłki w fartuch i nakrycie głowy,

– spełnianie wymagań sanitarno - higienicznych podczas produkcji i warunków transportu posiłków (Decyzja Inspektora Sanitarnego)

e) przestrzegania gramatury i temperatury posiłków dostarczanych do szkół zgodnie z SIWZ

4. Potwierdzanie ilości obiadów do godziny 14.00 dnia poprzedniego

§ 5

Rozliczenie z wykonawcą nastąpi w oparciu o faktyczną ilość wydanych posiłków w danym miesiącu wg ceny podanej w ofercie tj. zł brutto za posiłek.

§ 6

1. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty za świadczone usługi w formie przelewu w terminie dni od dnia otrzymania faktury przelewem na konto Wykonawcy.
2. Faktura, o której mowa w ust.1 będzie zawierać ilość posiłków razy cenę jednostkową wg złożonej oferty tj. zł brutto za jeden posiłek.
3. Faktura wystawiona na : **Nabywca** – Gmina Zalesie, ul. Warszawska 34, 21-512 Zalesie NIP 537-23-54-783, **Odbiorca** - Szkoła Podstawowa w
4. Faktura będzie potwierdzona przez dyrektora szkoły.

§ 7

1. W przypadku odstąpienia od wykonania umowy przez Wykonawcę z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wys. 1000,00 zł. (słownie: jeden tysiąc zł.)
2. W przypadku nie dostarczenia posiłków w danym dniu Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wys. 50 % wartości nie dostarczonych posiłków.

§ 8

Zakazuje się zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.

§9

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej , że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy (art. 456 ustawy Prawo zamówień publicznych) .
2. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w trybie i na zasadach określonych w art. 456 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.

§ 10

Ochrona danych osobowych

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Gmina Zalesie (art. 13 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z 27 kwietnia 2016 r. (Dz.Urz.UE L 119, str. 1).
2. Dane osobowe będą przetwarzane w celu:
 - a) zawarcia oraz realizacji Umowy zlecenia;
 - b) wypełniania przez Zleceniodawcę obowiązków płatnika zaliczki na podatek - podstawa prawna art. 41 ust. 1-2 ustawy z 26.07.1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 200);
 - c) wypełniania przez Zleceniodawcę obowiązków płatnika składek na ubezpieczenie społeczne - podstawa prawna art. 6 ust. 1 pkt 4, art. 6 ust. 4 ustawy z 13.10.1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1778);

- d) wypełniania przez Zleceniodawcę obowiązków płatnika składek na ubezpieczenie zdrowotne - podstawa prawna art. 66 ust. 1 pkt 1 lit. e, art. 69 ust. 1 ustawy z 27.08.2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1938).
3. Dane osobowe w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych z 26 lipca 1991 r., ustawy o systemie ubezpieczeń społecznych, ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych mogą zostać udostępnione Zakładowi Ubezpieczeń Społecznych w Białej Podlaskiej
4. Dane osobowe będą przechowywane w okresie od dnia zawarcia umowy do dnia terminu wykonania umowy.
5. Informuję Wykonawcę o prawie do żądania od administratora dostępu do danych osobowych Wykonawcy, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub o prawie do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także o prawie do przenoszenia danych.
6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia Umowy i wywiązania się Zleceniodawcy z obowiązków płatnika. Konsekwencją odmowy podania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia Umowy.
7. Zleceniobiorca ma prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę na przetwarzanie danych osobowych. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

§ 11

Strony dopuszczają możliwość rozwiązania Umowy z 1 miesięcznym okresem wypowiedzenia.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz.2019, z późn.zm.) oraz w sprawach procesowych przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.

§ 13

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający