

SPECYFIKACJA

ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ USTALONEJ PONIŻEJ PROGÓW KWOTOWYCH OKREŚLONYCH W ROZPORZĄDZENIU WYDANYM NA PODSTAWIE ART. 11 UST. 8 USTAWY PZP NA:

„Dostawa autobusu dla potrzeb Gminy Zalesie do przewozu dzieci szkolnych”

Integralną część dokumentacji niniejszego przetargu, udostępnionej wykonawcom, stanowi specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami:

Załącznik Nr 1 – formularz „Oferta”

Załącznik Nr 2 – o świadczenie o spełnieniu warunków art. 24 ust. 1 i 2
ustawy Prawo zamówie ń publicznych

Załącznik Nr 3 – o świadczenie o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 pkt .1-
4 ustawy Prawo zamówie ń publicznych

Załącznik Nr 4 – umowa - projekt

Załącznik Nr 5 – oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy
kapitałowej

Załącznik Nr 6 – zobowiązanie

Zamawiający oczekuje, że wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią wszystkich dokumentów przetargowych. Wykonawca ponosi ryzyko nieterminowego dostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, przedło żenia oferty nie w pełni odpowiadającej pod każdym względem zbiorowi dokumentów przetargowych.

PODSTAWA PRAWNA:

Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówie ń publicznych (tj. Dz. U. z dnia 24 sierpnia 2017 r., poz. 1579 z pó źn zm.).

I. Zamawiający

Gmina Zalesie, z siedzibą w Zalesie przy ul. Warszawskiej 34, 21-512 Zalesie, NIP 537-235-47-83
reprezentowaną przez:

Wójta Gminy Zalesie – Jana Sikorę

przy kontrasygnacie:

Skarbnika Gminy – Honorata Chalimoniuk

tel./fax 83 375 75 86

e- mail: sekretariat@zalesie.p

II. Informacje ogólne

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z dnia 24 sierpnia 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą oraz aktów wykonawczych do tej ustawy.
2. Wykonawca powinien zapoznać się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia zwaną dalej SIWZ.
3. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

„Dostawa autobusu dla potrzeb Gminy Zalesie do przewozu dzieci szkolnych”

1. Opis przedmiotu zamówienia za pomocą kodów CPV:

34121000 -1 – Autobusy i autokary

Opis przedmiotu zamówienia

Pojazd powinien posiadać:

1. DMC min. 6000 kg
2. silnik 2,5-3 l
3. moc min. 170 KM
4. tylny napęd
5. drzwi wejściowe otwierane elektrycznie
6. zbiornik paliwa min. 100 l
7. rodzaj paliwa: olej napędowy
8. podgrzewany filtr paliwa
9. kierownica po stronie lewej
10. zawieszenie mechaniczne
11. min 4 x air bag
12. układ hamulcowy z układem ABS
13. układ stabilizacji toru jazdy ESP
14. klimatyzacja automatyczna dachowa
15. ogrzewanie postojowe
16. komputer pokładowy
17. kamera cofania
18. elektryczne sterowanie szyb i lusterek oraz podgrzewanie lusterek zewnętrznych
19. podgrzewana przednia i tylna szyba
20. wspomaganie kierownicy
21. centralny zamek ze zdalnym sterowaniem
22. parktronic przód + tył
23. hak
24. norma emisji spalin – Euro6
25. automatyczna skrzynia biegów minimum 6 biegów
26. halogeny
27. radioodtwarzacz CD + sterowanie w kierownicy
28. światła do jazdy dziennej
29. kierownica wielofunkcyjna
30. tachograf cyfrowy – min. 2 karty
31. gniazdo 12V

32. sufitowe nawiewy i oświetlenia
33. luki bezpieczeństwa
34. fotele pojedyncze z regulacją i podłokietnikami
35. trójpunktowe pasy bezpieczeństwa na wszystkie fotele
36. immobiliser
37. elektryczna regulacja wysokości reflektorów
38. drzwi tylne dwuskrzydłowe
39. dodatkowy zestaw kół (felgi stalowe z oponami zimowymi)
40. ostrzegawczy trójkąt odblaskowy
41. podnośnik, klin pod koła szt. 2
42. apteczka EU
43. kolor nadwozia – niebieski jasny
44. szyba kierowcy sterowana elektrycznie
45. minimum 22 miejsc siedzących

Dostarczony samochód musi posiadać dwa komplety kluczy do stacyjki oraz pełną dokumentację umożliwiającą zarejestrowanie pojazdu.

3. Szczegółowy zakres praw i obowiązków związanych z realizacją zamówienia określa umowa - projekt stanowiąca załącznik 4 do SIWZ.

IV. Termin wykonania zamówienia

1. Termin realizacji całego zamówienia: **30 dni od podpisania umowy.**

V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. Za spełnienie warunku - **posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej** Zamawiający uzna:
 - złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na druku załączonym do niniejszej specyfikacji (zał. nr 3 do SIWZ)
2. Za spełnienie warunku - **znajdowania się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej** zapewniającej wykonanie zamówienia Zamawiający uzna:
 - złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na druku załączonym do niniejszej specyfikacji (zał. nr 3 do SIWZ)
3. Za spełnienie warunku – posiadania zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający uzna: -
 - złożenie oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu na druku załączonym do niniejszej specyfikacji (zał. nr 3 do SIWZ)

V a) Podstawy wykluczenia z postępowania:

1. Oświadczenia lub dokumenty, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu z postępowania
 - a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (zał. nr 2 do SIWZ).
 - b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu

- potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
- c) dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej: listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – oświadczenie (zał. nr 5 do SIWZ).

VI. Informacje o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu z postępowania

1. Oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia z postępowania na druku załączonym do niniejszej specyfikacji (zał. nr 2 do SIWZ).
 - w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, o świadczenia, o których mowa w ust. 1 niniejszego działu składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. O świadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
2. Zamawiający żąda, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 niniejszego działu (zał. nr 2 do SIWZ).
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o którym mowa w ust. 1 niniejszego działu oraz przedstawia w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. **Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 6 do SIWZ**
W szczególności zobowiązanie winno określać:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2) sposób wykorzystania zasobu innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane których wskazane zdolności dotyczą.

VI a) Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

W celu wykazania niepodlegania wykluczeniu Wykonawcy w terminie 3 dni po zamieszczeniu na stronie internetowej informacji o Wykonawcach, którzy złożyli oferty, składają oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23) ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawcy mogą przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, stanowi załącznik nr 5 do SIWZ.

VI b) Wykaz oświadczeń lub dokumentów (potwierdzających spełnienie warunków) jakie ma dostarczyć Wykonawca którego oferta została najwyżej oceniona

1. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
 - b) dokument stwierdzający, że w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - c) oświadczenie Wykonawcy, które części zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcom - jeśli dotyczy **(brak złożenia oświadczenia będzie traktowane jako realizacja zadania własnymi siłami)**.
 - d) jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt a – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
 - e) dokumenty, o których mowa w pkt a), powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - f) jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt d), zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.
 - g) pisemne zobowiązanie podmiotów na których zasoby powołuje się Wykonawca. Wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 6 do SIWZ – jeśli dotyczy.

VII. Dokumenty do dostarczenia w dniu składania OFERT.

1. Odpowiednio wypełniony i podpisany formularz ofertowy (zał. nr 1 do SIWZ).
2. Oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia z postępowania na druku załączonym do niniejszej specyfikacji (zał. nr 2 do SIWZ).
3. Oświadczenie dot. spełnienia warunków udziału w postępowaniu na druku załączonym do niniejszej specyfikacji (zał. nr 3 do SIWZ).

VIII. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

Informacji nt. specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jak również z realizacji zamówienia udziela: w sprawach dotyczących SIWZ i przedmiotu zamówienia P. Tomasz Szewczyk i P. Marian Więcierzewski, tel./fax: (83) 375 75 86

IX. Wymagania dotyczące wadium

- Wadium - niewymagalne.

X. a) Informacje dotyczące ofert częściowych

- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

X. b) Informacje dotyczące ofert wariantowych

- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

X. c) Informacje dotyczące umowy ramowej

- Zamawiający nie dopuszcza możliwości zawarcia umowy ramowej

X. d) Informacje dotyczące zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

X. e) Informacja dotycząca stosowania art. 24aa.

- Zamawiający stosuje procedurę, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp.

XI. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
- 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Pełnomocnictwo musi obejmować wszystkie czynności związane ze złożeniem kompletnej oferty.

2. Pełnomocnictwo musi mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów. Pełnomocnictwo powinno jednoznacznie określać postępowanie, do którego się odnosi i precyzować zakres umocowania. Z pełnomocnictwa powinna wynikać wola wszystkich wykonawców o ich wspólnym występowaniu w postępowaniu. Wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem.

XII. Termin związania ofertą

1. Składający ofertę pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

XIII. Opis sposobu przygotowania oferty, sposób badania i oceny ofert

1. Oferta zostanie sporządzona zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ.
2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim.
3. Oferta powinna być napisana na maszynie do pisania/ komputerze lub ręcznie atramentem nieścieralnym, spięta w sposób trwały.
4. Oferta zostanie podpisana przez osoby upoważnione do podpisania oferty, w tym załączniki, zostaną parafowane przez osoby podpisujące ofertę.
5. Wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, powinny być parafowane przez osoby upoważnione do podpisania oferty.
6. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów dołączonych do oferty. Upoważnienie to powinno być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

7. Ze względu na nałożony na zamawiającego w art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych obowiązek udostępnienia do wglądu uczestnikom postępowania ofert składanych w postępowaniu, z wyjątkiem części informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca zobowiązany jest sporządzić kopie elementów jawnych oferty. Kopie, która będzie udostępniona do wglądu innym uczestnikom postępowania, powinna zawierać spięte w sposób trwały wszystkie elementy oferty, zawierające informacje nie stanowiące tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. nr 47 z 8 czerwca 1993 r. poz. 211 z późn. zm.), wszystkie strony kopii powinny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do podpisania oferty. Wykonawca nie musi składać kopii elementów jawnych, jeśli oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.
8. W przypadku gdyby wykonawca jako załącznik do oferty dołączył kopię jakiegoś dokumentu, kopia ta powinna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę na każdej stronie dokumentu.
9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy przedstawiona przez wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości, a zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
10. Każdy wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę. Oferta wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostanie odrzucona.
11. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
12. Zamawiający poprawia w ofercie.
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w ofercie- niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
13. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach wskazanych w art. 89 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
14. Protokół postępowania o udzielenie zamówienia wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
15. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4. ustawy Prawo zamówień publicznych.

XIV. a) Opis sposobu udzielania wyjaśnień oraz zmian specyfikacji istotnych warunków zamówienia

1. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:
 - 1) na 2 dni przed upływem terminu składania ofert,– pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

- 1a. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 1b. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
3. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonał on zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprzewidzianej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, jeżeli specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniana na tej stronie.
5. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania wykonawców.
6. Wszelkie oświadczenia i zawiadomienia składane przez zamawiającego lub wykonawców wymagają formy pisemnej.
7. Oświadczenia lub zawiadomienia przekazane za pomocą telefaksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie przez przekazującego.

XIV. b) Sposób przygotowania oferty

1. Wykonawca powinien umieścić ofertę w opakowaniu opisanym adresem składającego ofertę, adresem zamawiającego oraz hasłem: **OFERTA – „Dostawa autobusu dla potrzeb Gminy Zalesie do przewozu dzieci szkolnych”** – nie otwierać przed **27.07.2018 r. godz. 11¹⁵**
2. Dokumenty oferty powinny być złożone wewnątrz opakowania.
3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę przed upływem terminu do składania ofert.
4. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty powinno zostać złożone w sposób i formie przewidzianej dla oferty z tym że koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

XV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy w Zalesiu, pokój nr 17
2. Termin składania ofert upływa dnia **27.07.2018 r. o godz. 11:00.**
3. Oferty otrzymane przez zamawiającego po tym terminie zostaną zwrócone niezwłocznie.
4. Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu **27.07.2018 r.** o godzinie **11¹⁵** (w siedzibie zamawiającego).
5. Otwarcie jest jawne.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy firm i adresy wykonawców, a tak że informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania, okresu gwarancji, warunków płatności.
8. Informacje, o których mowa w punkcie 6 i 7 dostarcza się wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwieraniu ofert, na ich pisemny wniosek.

XVI. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

1. Podana cena będzie ceną ryczałtową i powinna uwzględnić wszelkie niezbędne koszty wykonania przedmiotu zamówienia.
2. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającymi i Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.
3. Jeżeli zaofferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
4. W przypadku, gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
 - 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 7 niniejszego działu, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 7 niniejszego działu.
5. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na Wykonawcy.

XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami (1 % = 1 pkt):
 - a) Cena = 60 pkt
 - b) Gwarancja = 40 pkt

2. Zamawiający będzie dokonywał oceny ofert według poniższych zasad: a) Kryterium cena – obliczana jest wg wzoru:

$$C = (C_{\min} / C_b) \times 60$$

pkt gdzie:

C - cena

C_{min} cena najniższa

C_b – cena badana

b) Kryterium gwarancja:

L.P.	Gwarancja na silnik i zawieszenie	Ilość pkt.	Gwarancja na perforację nadwozia	Ilość pkt.
1.	12 m-cy	10	3 lat	10
2.	24 m-ce	15	4 lat	15
3.	36 m-cy	20	5 lat	20

Kryterium gwarancja – obliczana jest wg wzoru:

Gwarancja na silnik i zawieszenie Ilość pkt.* + Gwarancja na perforację nadwozia Ilość pkt.....* = Łączna ilość pkt.

* ilość pkt.(gwarancja) oznaczona w Ofercie przez Wykonawcę.

3. Zamawiający przyjmie do oceny podaną przez Wykonawców cenę brutto w złotych.
4. Zamawiający zastosuje zaokrąglenie wyników do dwóch miejsc po przecinku.

XVIII. Informacja o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z dnia 24 sierpnia 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.), z zastrzeżeniem art. 93 tejże ustawy.
1. Wykonawcy, którzy ubiegali się wspólnie o udzielenie zamówienia muszą przed zawarciem umowy dostarczyć umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

XIX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

- Niewymagalne.

XX. Zamawiający zamierza zapisać w umowie następujące postanowienia

Umowa – projekt w załączeniu (zał. Nr 4 do SIWZ).

XXI. Środki ochrony prawnej

Zgodnie z działem VI Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z dnia 24 sierpnia 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.), Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej.

XXII. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest **Gmina Zalesie, ul. Warszawska 34, 21-512 Zalesie.**
- Inspektor ochrony danych osobowych w *Gminie Zalesie*: adres e-mail: ***iodo@onet.com.pl***.
- dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „**Dostawę autobusu dla potrzeb Gminy Zalesie do przewozu dzieci szkolnych**”, nr GI-ZP.271.11.2018 z dn. 17.07.2018 r. prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29

stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

- dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Wykonawca posiada:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych Wykonawcy**;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Wykonawca, że przetwarzanie danych osobowych dotyczących Wykonawcy narusza przepisy RODO;
- Wykonawcy nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

XXIII. Załącznikami do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia są:

1. Formularz „Oferta”.
2. Oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia z postępowania.
3. Oświadczenie dot. spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
4. Umowa – projekt.
5. Oświadczenie Wykonawcy o przynależności do grupy kapitałowej.
6. Zobowiązanie

Zatwierdził:

**Z-up. Wójta Gminy Zalesie
Tomasz Szewczyk
Zastępca Wójta**

